



Statutární město Ostrava
městský obvod Slezská Ostrava
úřad městského obvodu

Dodatek č. 4

Organizačního řádu

Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava

Ostrava – březen 2023

Vypracoval: Odbor vnitřních věcí

Datum **11. března 2023**

OSTRAVA!!!
SLEZSKÁ OSTRAVA

Organizační řád Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava, který byl schválen usnesením Rady městského obvodu Slezská Ostrava č. 2119/RMOB-SLE/1822/41 ze dne 10.6.2020, a nabyl účinnosti dne 11.06.2020 s výjimkou čl. 12.3, který nabyl účinnosti dne 1.7.2020, ve znění dodatku č. 1, který byl schválen usnesením Rady městského obvodu Slezská Ostrava č. 3487/RMOB-Sle/1822/77 ze dne 25.5.2021, a nabyl účinnosti dne 1.6.2021, dodatku č. 2, který byl schválen usnesením Rady městského obvodu Slezská Ostrava č. 4002/RMOB-Sle/1822/90 ze dne 20.10.2021 a nabyl účinnosti dne 21.10.2021, s výjimkou bodů 9.4 odst. 9.4.1.1, 10.4 odst. 10.4.10, 10.4 odst. 10.4.11, které nabyly účinnosti dne 1.1.2022 a dodatku č. 3, který byl schválen usnesením Rady městského obvodu Slezská Ostrava č. 0022/RMOB-Sle/2226/3 ze dne 9.11.2022 a nabyl účinnosti dne 21.11.2022,

se mění a doplňuje takto:

V Obsahu, v části II. Specifické činnosti odborů, útvaru a oddělení,
bod 9.1 „Odbor financí a rozpočtu“ se ruší,
bod 10.1 se mění a zní: Odbor financí, školství, kultury a sportu (FŠKaS),
bod 3.1 se mění a zní: Odbor stavebního řádu (SŘ).

V čl. 2 Vnitřní členění úřadu,

v odst. 3 bod 9. „Odbor financí a rozpočtu“ se ruší,
v odst. 3 bodu 10. se text mění a zní: 10. Odbor financí, školství, kultury a sportu,
v odst. 3 bodu 3. se text mění a zní: 3. Odbor stavebního řádu.

V čl. 13 Závěrečná ustanovení se v bodě 1:

Příloha č. 2 nahrazuje novou přílohou č. 2 „Organizační struktura Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava“. Nová příloha nahradí stávající přílohu č. 2 v seznamu příloh.

V části I. Obecné činnosti odborů, útvaru a oddělení

V bodě 1. „Na úseku samostatné působnosti“ se v odst. 1.12 text „FaR“ mění na „FŠKaS“.

V části II. Specifické činnosti odborů a útvaru

V bodě 2.4 se v odst. 2.4.1.7 text „FaR“ mění na „FŠKaS“.

V bodě 2.8 se odst. 2.8.3.2 mění a zní:

2.8.3.2 Plní úkoly podle § 21 odst. 2 a 3 a § 21a odst. 1 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Bod 3.1 se mění a zní: **Odbor stavebního řádu**

V bodě 4.3 se text odrážky „- oddělení evidence majetku“ mění a zní:
- oddělení bytů a nebytových prostor

V bodě 4.4 se doplňují odst. 4.4.10 a 4.4.11, které zní:

4.4.10 Zajišťuje provádění odvodů zbývajících finančních prostředků do rozpočtu města, do 15 dnů ode dne jejich přijetí, v případě prodeje nemovitých věcí svěřených městskému obvodu, které byly pořízeny vlastní investiční výstavbou městského obvodu nebo které byly technicky nebo jinak zhodnoceny městským obvodem, a to v obou

případech společně z finančních prostředků městského obvodu a finančních prostředků městskému obvodu poskytnutých městem, za kupní cenu vyšší než kolik činily tyto výdaje v součtu (kapitálovým příjmem městského obvodu je částka odpovídající jím vynaloženým výdajům a 50 % rozdílu mezi kupní cenou nemovitých věcí a výši výdajů v součtu a po předchozím odpočtu daňových povinností, jsou-li tyto daně placeny městským obvodem) a za cenu nižší než kolik činily výdaje v součtu (kapitálovým příjmem městského obvodu je poměrná část kupní ceny odpovídající podílu, v jakém se městský obvod podílel na pořízení takových nemovitých věcí svými vlastními prostředky po předcházejícím odpočtu daňových povinností, jsou-li tyto daně placeny městským obvodem).

4.4.11 Zajišťuje provádění odvodů zbývajících finančních prostředků do rozpočtu města, do 30 dnů ode dne jejich přijetí, v případě prodeje nemovitých věcí svěřených městskému obvodu i v ostatních případech, kdy kapitálové příjmy městského obvodu činí 50 % kupní ceny po předchozím odpočtu daňových povinností, je-li plátcem této daně městský obvod.

Dosavadní odstavce 4.4.10 až 4.4.40 se označují jako 4.4.12 až 4.4.42.

V bodě 5.8 se odst. 5.8.4.2 mění a zní:

5.8.4.2 Plní úkoly podle § 40 odst. 3, § 41 odst. 3, § 42 odst. 1 písm. b) a § 46 písm. a), d), e) zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně souvisejících zákonů (veterinární zákon), ve znění pozdějších předpisů.

V bodě 6.4 se v odst. 6.4.4 text „ve spolupráci s odborem FaR a odborem ŠaK” mění na „ve spolupráci s odborem FŠKaS”.

V bodě 8.4 se odst. 8.4.1.8 „Předkládá radě k rozhodnutí o výjimkách dle čl. 4 odst. 5 obecně závazné vyhlášky statutárního města Ostravy č. 4/2012 o zabezpečení veřejného pořádku omezením hluku, ve znění pozdějších předpisů.“ ruší.

Dosavadní odstavce 8.4.1.9 až 8.4.1.18 se označují jako 8.4.1.8 až 8.4.1.17.

Bod 9.1 Odbor financí a rozpočtu a navazující obsah bodů č. 9.2 až 9.10 se ruší.

Bod 10.1 až 10.9 se mění a zní:

10.1 Odbor financí, školství, kultury a sportu

10.2 Postavení a základní úloha odboru

Je odborem úřadu, který zabezpečuje činnosti v samostatné a přenesené působnosti v rozsahu svěřeném městskému obvodu statutem na úsecích financování městského obvodu a příspěvkových organizací zřízených městským obvodem, účetnictví o stavu a pohybu majetku, všech příjmů a výdajů, hospodaření s fondy, půjček, úvěrů a jejich splácení, termínovaných vkladů a jiných vhodných zhodnocování dočasně volných finančních zdrojů, vztahů ke státnímu, krajskému a městskému rozpočtu a státním fondům, zajišťuje oblast

dotací a darů. Vytváří podmínky pro plnění povinné školní docházky, volnočasových aktivit a rozvoje tělovýchovy a sportu dětí, mládeže i dospělých. Zabezpečuje činnosti v oblasti kultury, metodicky řídí hospodaření a financování příspěvkových organizací v oblasti školství. V přenesené působnosti provádí kontroly sportovních podniků, je editorem základního registru právnických osob a vykonává správu místních a správních poplatků.

10.3 Odbor se člení na:

- oddělení financí a rozpočtu

10.4 Úkoly v samostatné působnosti, které jsou odboru svěřeny

10.4.1 Na úseku školství

10.4.1.1 Přípravuje k rozhodnutí zastupitelstvu městského obvodu návrhy na zřízení a zrušení příspěvkových organizací a organizačních složek pro kulturní aktivity, sport a rekreaci obvodního významu.

10.4.1.2 Přípravuje k rozhodnutí zastupitelstvu městského obvodu návrhy na zřízení a zrušení škol a školských zařízení jako školských právnických osob nebo příspěvkových organizací podle zvláštního právního předpisu – mateřské školy, základní školy a jim sloužící školská zařízení, střední školy a jim sloužící školská zařízení (tyto střední školy a jim sloužící školská zařízení za podmínek stanovených zákonem a s předchozím souhlasem rady města), základní umělecké školy, školská zařízení pro zájmové vzdělávání, školská účelová zařízení a plní další úkoly podle zvláštního zákona.

10.4.1.3 Navrhuje k rozhodnutí zastupitelstvu města vymezení spádových obvodů mateřských a základních škol.

10.4.1.4 Vytváří podmínky pro plnění povinné školní docházky, volnočasové aktivity dětí, mládeže i dospělých a rozvoj tělovýchovy a sportu všech věkových kategorií.

10.4.1.5 Přípravuje radě městského obvodu k rozhodnutí návrhy na přijetí opatření na základě výsledků České školní inspekce v mateřských školách, základních školách a školských zařízeních, které městský obvod zřídil.

10.4.1.6 Předkládá radě městského obvodu ke schválení účetní závěrku příspěvkové organizace, která byla zřízena rozhodnutím příslušného orgánu městského obvodu, sestavenou k rozvahovému dni.

10.4.1.7 Přípravuje k rozhodnutí zastupitelstvu městského obvodu návrhy na sloučení, splynutí, rozdělení příspěvkových organizací, včetně rozhodnutí o naložení s majetkem.

10.4.1.8 Přípravuje radě městského obvodu návrhy k podání žádostí orgánu státní správy, který vede rejstřík škol a školských zařízení, o zápis, změnu a výmaz z tohoto rejstříku.

10.4.1.9 Přípravuje k rozhodnutí radě městského obvodu návrhy na zřízení školské rady, návrhy volebních řádů, stanovení počtu členů školské rady, včetně přípravy jmenování třetiny jejich členů, dle § 167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

10.4.1.10 Přípravuje příslušnému orgánu návrhy k zajištění podmínek pro plnění povinné školní docházky dětí s místem trvalého pobytu na území městského obvodu a dětí umístěných na území městského obvodu ve školských zařízeních pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy, které se v souladu se zvláštním právním předpisem nevzdělávají ve školách zřízených při těchto školských zařízeních.

10.4.1.11 Přípravuje radě městského obvodu k rozhodnutí návrhy na udělení výjimky pro nejnížší počet dětí, žáků v jednotlivých družích škol, na udělení výjimky na nejnížší a nejvyšší počet dětí, žáků ve třídě.

10.4.1.12 V dohodě s řediteli mateřských škol rada městského obvodu stanoví termín a místo pro podání žádostí dětí k předškolnímu vzdělávání pro následující školní rok dle § 34 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

10.4.1.13 Ve spolupráci s řediteli mateřských škol předkládá k projednání radě městského obvodu rozsah omezení nebo přerušování provozu mateřské školy, dle § 3 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

10.4.1.14 Ve spolupráci s řediteli základních škol předkládá k projednání radě městského obvodu přerušování provozu školní družiny v období školních prázdnin, dle § 8 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

10.4.1.15 Přípravuje zastupitelstvu městského obvodu ke schválení návrhy zřizovacích listin pro příspěvkové organizace zřízené městským obvodem v oblasti školství.

10.4.1.16 Dle vyhlášky č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů, organizačně zajišťuje provedení konkursního řízení na funkci ředitelů mateřských škol a základních škol, které městský obvod zřizuje.

10.4.1.17 Přípravuje návrhy na jmenování a odvolání ředitelů příspěvkových organizací zřízených městským obvodem k rozhodnutí radě městského obvodu.

10.4.1.18 Vede platovou a personální agendu ředitelů škol zřízených městským obvodem Slezská Ostrava, podle schválených zásad připravuje k rozhodnutí radě městského obvodu návrhy na stanovení platů, příplatků a odměn.

10.4.1.19 Předkládá příslušnému orgánu návrhy na účetní odpisy movitého a nemovitého majetku příspěvkových organizací zřízených městským obvodem, včetně návrhu na vyřazení, případně prodeje či darování.

10.4.1.20 Shromažďuje a předkládá radě městského obvodu výroční zprávy o činnosti školy, schválené školskou radou.

10.4.1.21 Kontroluje příspěvkové organizace při správě majetku, dohlíží, zda příspěvkové organizace řádně plní povinnosti vyplývající z právních předpisů.

10.4.1.22 Vykonává ve spolupráci s ÚIA následnou finanční kontrolu hospodaření s veřejnými prostředky dle § 9 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, u příspěvkových organizací zřízených městským obvodem zabezpečuje kontrolu finančních vztahů k rozpočtu městského obvodu.

10.4.1.23 Provádí pravidelnou, systematickou kontrolu hospodaření příspěvkových organizací zřízených městským obvodem.

10.4.1.24 Předkládá radě městského obvodu ke schválení rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu příspěvkových organizací v oblasti školství dle § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

10.4.2 Na úseku dotací a darů

10.4.2.1 Přípravuje radě městského obvodu návrhy na poskytnutí nepeněžitého movitého daru v hodnotě do 20 tis. Kč včetně a peněžitého daru v hodnotě do 20 tis. Kč včetně fyzické nebo právnické osobě v jednom kalendářním roce.

10.4.2.2 Přípravuje zastupitelstvu městského obvodu návrhy na poskytnutí nepeněžitého movitého daru v hodnotě nad 20 tis. Kč a peněžitého daru v hodnotě nad 20 tis. Kč fyzické nebo právnické osobě v jednom kalendářním roce a do úhrnné výše 3 % vlastních příjmů schváleného rozpočtu, nejvýše však 5 mil. Kč za příslušný rozpočtový rok.

10.4.2.3 Přípravuje radě městského obvodu podklady a návrhy pro poskytování dotací do 50 tis. Kč včetně v jednotlivém případě fyzickým nebo právnickým osobám a uzavření veřejnoprávních smluv o jejich poskytnutí, úhrnná výše takto poskytnutých peněžních prostředků a bezúročných zápůjček dle odst. 10.4.5.1 a dotací dle odst. 10.4.2.4, může činit maximálně 3 % schváleného rozpočtu příjmů za příslušný rozpočtový rok.

10.4.2.4 Přípravuje zastupitelstvu městského obvodu podklady a návrhy pro poskytování dotací nad 50 tis. Kč v jednotlivém případě fyzickým nebo právnickým osobám a uzavření veřejnoprávních smluv o jejich poskytnutí, úhrnná výše takto poskytnutých peněžních prostředků a bezúročných zápůjček dle odst. 10.4.5.1 a dotací dle odst. 10.4.2.3, může činit maximálně 3 % schváleného rozpočtu příjmů za příslušný rozpočtový rok.

10.4.2.5 Přípravuje radě městského obvodu podklady pro rozhodování o poskytnutí neinvestičního příspěvku a návratných finančních výpomocí příspěvkovým organizacím zřízeným rozhodnutím zastupitelstva města do úhrnné výše 3 mil. Kč za příslušný rozpočtový rok. Poruší-li uvedená příspěvková organizace při použití finančních prostředků obdržených formou daného příspěvku nebo návratné finanční výpomoci rozpočtovou kázeň způsobem uvedeným v § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, připravuje podklady k rozhodnutí o uložení odvodu nebo k případnému následnému rozhodnutí o snížení nebo prominutí tohoto odvodu dle § 28 odst. 9 téhož zákona nebo rozhodnutí o provádění kontrol hospodaření s takto poskytnutými peněžními prostředky u příspěvkové organizace uvedené v této větě a k zabezpečování realizace uvedených kontrol.

10.4.2.6 Zaznamenává údaje do registru podpor malého rozsahu (podpor de minimis).

10.4.2.7 Přípravuje příslušným orgánům podklady a návrhy pro rozhodnutí o všech sankcích (odvod, popř. i penále), postupech a jednáních poskytovatele peněžních prostředků dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v případech, že došlo k porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 1 uvedeného zákona neoprávněným použitím nebo zadržením peněžních prostředků naruшитelem rozpočtové kázně poskytnutých z rozpočtu městského obvodu na základě rozhodnutí orgánu městského obvodu. Dále též podklady k rozhodnutí o případném následném prominutí nebo částečném prominutí odvodů a penále dle § 22 odst. 14 téhož zákona uložených orgánem městského obvodu.

10.4.2.8 Přípravují návrhy radě městského obvodu k rozhodnutí o nabytí movitých věcí včetně nabytí peněz.

10.4.2.9 Vykonává podle zákona o finanční kontrole veřejnosprávní kontrolu u žadatelů nebo příjemců veřejné finanční podpory, poskytované z rozpočtu městského obvodu.

10.4.3 Na úseku kultury a sportu

10.4.3.1 Za městský obvod organizačně zajišťuje nebo se podílí na organizaci kulturních, společenských a sportovních akcí.

10.4.3.2 Vede evidenci sportovních zařízení na území městského obvodu Slezská Ostrava a zajišťuje provoz sportovišť, jejichž provozovatelem je městský obvod.

10.4.3.3 Zajišťuje uzavírání nájemních smluv a smluv o výpůjčkách nebytových prostor v budovách slezskoostravské radnice, Těšínská 35/138, Slezská Ostrava, kulturního domu

Vrbická 133/151, Heřmanice a v kulturním domě Na Druhém 4/358, Muglinov, a tělocvičně na ul. Antošovická 107, Koblov.

10.4.3.4 Přijímá oznámení dle obecně závazné vyhlášky statutárního města Ostravy o nočním klidu a zajišťuje jeho zveřejnění dle čl. 2 odst. 5 téže vyhlášky.

10.4.3.5 Vyrozumí Městskou policii Ostrava a další dotčené městské obvody uvedené v příloze obecně závazné vyhlášky statutárního města Ostravy o nočním klidu, o skutečnostech, oznámených mu dle této obecně závazné vyhlášky, a to bez zbytečného odkladu poté, co mu byly oznámeny skutečnosti podle čl. 2 odst. 3 citované obecně závazné vyhlášky.

10.4.4 Na úseku válečných hrobů, pietních míst, pomníků a památníků

10.4.4.1 Plní povinnosti obce podle § 9 odst. 1, 3 a 4 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, u kulturních památek města svěřených městskému obvodu.

10.4.4.2 Předkládá materiály magistrátu na zpracování podkladů pro poskytování účelových dotací na opravy a údržbu válečných hrobů evidovaných v Centrální evidenci válečných hrobů České republiky.

10.4.4.3 Podává návrhy na změnu stavu, tj. zřízení, zrušení nebo přemístění, změnu vzhledu válečných hrobů a pietních míst, které jsou ve vlastnictví města a svěřené městskému obvodu.

10.4.4.4 Zabezpečuje údržbu a opravy válečných hrobů a pietních míst, ve vlastnictví města svěřených městskému obvodu, k tomu vyčleňuje ve svých rozpočtech finanční prostředky.

10.4.4.5 Na vyžádání magistrátu poskytuje další podklady, týkající se péče o válečné hroby a pietní místa, které jsou ve vlastnictví města a svěřené městskému obvodu.

10.4.5 Na úseku financí a rozpočtu

10.4.5.1 Připravuje zastupitelstvu městského obvodu podklady a návrhy pro poskytování:

- bezúročných zápůjček spolkům, humanitárním organizacím a jiným právnickým nebo fyzickým osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí.

Úhrnná výše takto poskytnutých peněžních prostředků poskytnutých dle tohoto bodu, včetně poskytnutých dotací fyzickým nebo právnickým osobám, může činit maximálně 3 % schváleného rozpočtu příjmů za příslušný rozpočtový rok.

10.4.5.2 Připravuje zastupitelstvu městského obvodu podklady a návrhy na poskytnutí zápůjček ze sociálního fondu městského obvodu, zápůjček na překlenutí tíživé sociální situace a zápůjček na odstranění škod po živelných pohromách.

10.4.5.3 Připravuje radě městského obvodu návrhy na uzavření smluv o zřízení a vedení účtů pro městský obvod u peněžních ústavů závazně určených radou města.

10.4.5.4 Sestavuje návrh vyrovnaného rozpočtu městského obvodu za podmínek stanovených zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nejpozději do 31. prosince roku předcházejícího rozpočtovému roku v členění dle platné rozpočtové skladby. Při sestavování rozpočtu a hospodaření s finančními prostředky se řídí zákonem o obcích, zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, dalšími předpisy a statutem.

10.4.5.5 Sestavuje vyrovnaný střednědobý výhled rozpočtu na období tří let nejpozději do 31. prosince roku předcházejícího rozpočtovému roku, který je podkladem pro sestavování ročních rozpočtů.

10.4.5.6 Hospodaří v souladu s rozpočtem a provádí pravidelnou, systematickou a úplnou kontrolu svého hospodaření po celý rozpočtový rok, minimálně pololetně. Provádí kontrolu hospodaření v zájmu zdravých a udržitelných veřejných financí dle pravidel hospodaření pro územně samosprávné celky určené zákonem č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti, ve znění pozdějších předpisů.

10.4.5.7 Připravuje pro zastupitelstvo městského obvodu návrh na schválení pravidel rozpočtového provizoria nejpozději do 31. prosince roku předcházejícího rozpočtovému roku, není-li k tomuto datu schválen rozpočet města nebo není-li k tomuto datu schválen rozpočet městského obvodu.

10.4.5.8 Připravuje příslušným orgánům podklady pro provádění veškerých změn rozpočtu v průběhu rozpočtového roku rozpočtovými opatřeními v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

10.4.5.9 Připravuje ke schválení zastupitelstvu městského obvodu závěrečný účet spolu se zprávou o výsledcích přezkoumání hospodaření městského obvodu za uplynulý kalendářní rok vždy před schvalováním závěrečného účtu města bez výhrad nebo s výhradami a návrh opatření k nápravě nedostatků. Závěrečný účet je členěn dle platné rozpočtové skladby a obsahuje údaje podle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Současně připravuje a předkládá zastupitelstvu městského obvodu ke schválení účetní závěrku městského obvodu sestavenou k rozvahovému dni za uplynulý kalendářní rok, a to vždy před schvalováním účetní závěrky města.

10.4.5.10 Připravuje zastupitelstvu městského obvodu v mimořádných případech, kdy se městský obvod dostane nikoliv vlastní vinou do tíživé situace nebo je-li městský obvod povinen na základě rozhodnutí příslušných osob v souvislosti s poskytnutou dotací zaplatit odvod nebo penále, návrh pro podání žádosti městu o poskytnutí návratné finanční výpomoci. O poskytnutí či neposkytnutí návratné finanční výpomoci městskému obvodu rozhoduje zastupitelstvo města.

10.4.5.11 Připravuje zastupitelstvu městského obvodu podklady pro zřízení umořovacího fondu k uhrazení poskytnutých návratných finančních výpomocí, zápůjček a úvěrů, je-li jejich jednorázová splatnost delší než dva roky. Umořovací fond je každoročně až do doby jednorázového splacení naplňován částkou rovnající se ročnímu podílu splátky. Ke dni splatnosti musí umořovací fond obsahovat plnou výši splátky.

10.4.5.12 Připravuje pro radu městského obvodu návrhy na organizování sbírek k veřejně prospěšným účelům, za podmínek stanovených zákonem č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách a o změně některých zákonů (zákon o veřejných sbírkách), ve znění pozdějších předpisů.

10.4.5.13 Navrhuje použití některých příjmů městského obvodu tak, že městský obvod používá příjmy z nájmu bytů ve výši minimálně 50% výlučně k financování správy, údržby, oprav a rekonstrukcí bytového fondu, jenž byl svěřen městskému obvodu; zbývající příjmy z nájmu bytů může použít k financování správy, údržby, oprav a rekonstrukcí nemovitých věcí, které byly svěřeny městskému obvodu; příjmy z nájmu nebytových prostor může též použít k financování správy, údržby, oprav a rekonstrukcí nemovitých věcí, které byly svěřeny městskému obvodu a k úhradě splátek úvěrů, zápůjček, návratných finančních výpomocí a úroků z nich, které byly městskému obvodu poskytnuty na opravy, údržbu, modernizaci bytového fondu a na odstraňování povodňových škod na bytovém fondu. Kapitálové příjmy z prodeje nemovitých věcí může městský obvod použít výhradně na pořízení nemovitých věcí nebo na správu, údržbu, opravy a rekonstrukce nemovitých věcí, které byly svěřeny

městskému obvodu. Kapitálové příjmy dle čl. 10 odst. (19) písm. a) statutu je možno použít pouze pro kapitálové výdaje.

10.4.5.14 S přihlédnutím ke skutečnosti, že město je plátcem daně z přidané hodnoty, předkládá magistrátu zpracované dílčí přiznání k dani z přidané hodnoty podepsané osobou oprávněnou takto jednat včetně příslušných podkladů zahrnujících i podklady týkající se případného realizovaného prodeje majetku předaného příspěvkovým organizacím zřízeným městskými obvody k hospodaření, jestliže byl pro tyto organizace přebytečný. Zároveň zasílá na stanovený účet města peněžní prostředky dle dílčího daňového přiznání, a to vše do termínu do 20. kalendářního dne následujícího po příslušném zdaňovacím období, v případě dodatečného daňového přiznání, nebo následného kontrolního hlášení do 3 pracovních dnů po zjištění důvodů pro jeho podání.

10.4.5.15 Předkládá radě městského obvodu výsledek kontrol přiměřenosti a účinnosti systému finanční kontroly městského obvodu, která jej projedná na své nejbližší schůzi a přijme opatření k odstranění zjištěných nedostatků, nejpozději však do 30 dnů ode dne převzetí zprávy o výsledku kontroly. Do 14 dnů od projednání výsledků kontroly radou městského obvodu zasílá jménem starosty magistrátu písemné vyjádření, případně opatření k odstranění nedostatků.

10.4.5.16 Vede účetnictví. Vede agendu DPH a poskytuje metodickou podporu ostatním odborům.

10.4.5.17 Vede knihu faktur a provádí úhradu plateb všech odborů.

10.4.5.18 Eviduje přísně zúčtovatelné tiskopisy.

10.4.5.19 Zabezpečuje pokladní službu.

10.4.5.20 Připravuje návrhy na zřízení trvalých a dočasných peněžních fondů obce; stanoví příjmy, výdaje a správce fondu.

10.4.5.21 Připravuje starostovi písemné vyjádření, případně opatření k odstranění nedostatků, za účelem zaslání magistrátu do 14 dnů od projednání výsledků kontroly radou, a to kontroly jejíž účelem je v rámci vnitřního kontrolního systému hodnotit přiměřenost a účinnost systému finanční kontroly městského obvodu a která se provádí na základě plánu kontrolní činnosti, schváleného radou města, nebo na základě rozhodnutí zastupitelstva města, rady města nebo primátora.

10.4.5.22 Připravuje radě městského obvodu podklady a návrhy pro rozhodnutí o ostatních záležitostech za město jako vypravitele pohřbu fyzické osoby, zejména rozhodnutí o souhlasu s nabytím majetku nepatrné hodnoty městským obvodem jako vypravitele pohřbu fyzické osoby, jestliže takový majetek nezahrnuje i věc nemovitou.

10.4.5.23 Zabezpečuje účetní evidenci majetku svěřeného městskému obvodu a zajišťuje inventarizaci majetku a závazků.

10.5 Vztah k výborům zastupitelstva městského obvodu, komisím rady městského obvodu a zvláštním orgánům

Zajišťuje jednání finančního výboru, komise pro školství, vzdělávání a kulturu, komise pro sport, volný čas a rodinnou politiku a komise pro poskytování účelových dotací a udělování cen městského obvodu, připravuje pro jejich jednání podklady z oblastí svěřené působnosti.

10.6 Vztah k rozpočtu městského obvodu

Disponuje rozpočtovými prostředky podle platné „Směrnice pro nakládání s finančními prostředky, postupy v účetnictví a jiné postupy ÚMOb Slezská Ostrava“.

10.7 Rozsah, v jakém odbor provádí metodickou činnost

V rozsahu samostatné a přenesené působnosti.

10.8. V oblasti přenesené působnosti

10.8.1 Na úseku školství, kultury a sportu

10.8.1.1 Vykonává kontrolu nad dodržováním povinností vlastníka nebo provozovatele dle § 7a zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů.

10.8.1.2 Je editorem základního registru právnických osob v integrovaném agendovém informačním systému registru osob dle zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ve věci evidence příspěvkových organizací zřízených městským obvodem Slezská Ostrava.

10.8.2 Na úseku financí a rozpočtu

10.8.2.1 Vydává potvrzení o bezdlužnosti nebo o stavu osobního daňového účtu dle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

10.8.2.2 Vykonává správu místního poplatku ze psů dle zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů.

10.9 Přestupky, které odbor projednává v I. stupni

Neprojednává.

V bodě 12.4 se v odst. 12.4.1.9 text „odboru FaR a” ruší.

Závěrečné ustanovení

Tento dodatek č. 4 Organizačního řádu Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava byl schválen usnesením Rady městského obvodu Slezská Ostrava č. 0458/RMOB-Sle/2226/17 ze dne 21.03.2023 a nabývá účinnosti dne 01.04.2023.